

# 登封市人民医院区域影像中心和区域医学检验中心升级改造项目一核医学科

## 竞争性磋商文件



**项目编号：登医采202006007**

**采购人：登封市人民医院**

**采购代理机构：中晟育兴咨询管理有限公司**

**日期：二〇二〇年六月**

# 目 录

目 录.....	1
第一章 竞争性磋商公告.....	1
第二章 响应人须知.....	4
响应人须知前附表.....	4
第三章 评审办法（综合评估法）.....	17
评审办法前附表.....	17
第四章 合同条款及补充条款.....	23
第五章 工程量清单.....	28
第六章 竞争性磋商响应文件格式.....	29
一、磋商函及磋商函附录.....	31
二、法定代表人身份证明.....	33
三、法定代表人授权委托书.....	34
四、磋商保证金.....	35
五、已标价工程量清单.....	36
六、施工组织设计.....	37
七、项目管理机构.....	38
八、资格审查资料.....	40
九、其他资料.....	45
附件一：.....	46

# 第一章 竞争性磋商公告

登医采 202006007

公告发布时间：2020年6月11日

## 一、招标条件

登封市人民医院区域影像中心和区域医学检验中心升级改造项目一核医学科已有相关部门批准，项目资金来自自筹资金，采购人为登封市人民医院。本项目已具备招标条件，现进行竞争性磋商招标。

## 二、项目概括与招标范围

- 1、项目名称：登封市人民医院区域影像中心和区域医学检验中心升级改造项目一核医学科
- 2、标段划分：本项目共划分为一个标段
- 3、资金来源：自筹资金
- 4、预算金额：1531134.85元
- 5、计划工期：60 日历天
- 6、质量要求：合格
- 7、招标范围：工程量清单范围内的全部内容。

## 三、响应人资格要求

- (1) 本项目不接受联合体投标；
- (2) 具有独立承担民事责任的能力；
- (3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 响应人须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质；项目负责人须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格且具有有效的安全生产考核合格证书；
- (7) 响应人须提供在“信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn/>）网站中查询“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”；“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站中查询“近三年政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页、内容进行截图或拍照（内容

要完整清晰)打印并加盖响应人公章(查询日期应在公告发布日期之后);列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、近三年政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人,不得参与本次采购活动;

注:本次采购实行资格后审,响应单位应对自身资格及所提供的资料真实性、合规性负责,开标前相关单位和个人不对响应人的资格做最终认定,资格审查的具体要求见竞争性磋商文件。资格后审不符合项目资格条件的响应单位的投标将按废标处理。

#### 四、竞争性磋商文件的获取

凡有意参加投标者,应首先完成交易主体身份注册,并办理 CA 数字证书及电子签章(具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源中心交易主体 CA 办理指南》),然后凭领取的企业身份认证锁(CA 密钥),办理诚信库入库登记(具体办理事宜请查询登封市公共资源交易中心网站-办事指南-《登封市公共资源电子交易平台交易主体诚信库入库指南》)。

然后凭领取的企业身份认证锁(CA 密钥),于 2020 年 6 月 12 日 00 时 00 分至 2020 年 6 月 18 日 23 时 59 分、(北京时间),登录“登封市公共资源交易中心网站”下载竞争性磋商文件,竞争性磋商文件以“登封市公共资源交易中心网站”的电子文件为准,采购人不再提供纸质竞争性磋商文件。响应人需在开标时登录远程开标大厅,根据代理机构提供的竞争性磋商文件费用二维码支付费用并备注公司名称,未支付文件费则退回响应文件。登封市公共资源交易中心网站:

<http://www.dfggzyjy.com/>

#### 五、响应文件的递交

获取竞争性磋商文件后,响应人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的响应文件制作工具安装包,使用安装后的最新版本响应文件制作工具查看或导出网招文件内容,并制作电子响应文件;

**响应文件上传的截止时间为:2020 年 6 月 24 日上午 9 时 00 分(北京时间);**

响应文件上传方法为:在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版响应文件;

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》,本项目采用“远程不见面”开标方式,响应人无需到开标现场,响应人应当在招标文件确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅(<http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>),在线准时参加开标

活动,在开标前 1 小时可以签到,等招标代理开启解密环节后,响应人 can 开始解密、答疑澄清等,不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

由于本项目转变为不见面开标,响应人制作响应文件中应附清晰的复印件或扫描件,由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的,后果由响应人自行承担。

请响应人务必按照《不见面开标大厅操作手册(响应人)V1.0》的要求设置参与不见面开标的电脑环境,否则由此可能引起的签到失败、解密失败或无法解密等问题由响应人自行承担。

加密版响应文件逾期上传或未及时登录交易大厅并解密,采购人或其招标代理机构不予受理。

## 六、开标时间及地点

**时间:** 2020 年 6 月 24 日上午 9 时 00 分整;

**地点:** 登封市公共资源交易中心远程开标大厅。

## 七、监督部门

本招标项目的监督部门为:登封市卫生健康委员会

## 八、联系方式

采 购 人: 登封市人民医院

地 址: 登封市中岳大街 1 号

联 系 人: 苗先生

电 话: 18538169188

采购代理机构: 中晟育兴咨询管理有限公司

地 址: 河南自贸试验区郑州片区(郑东)商务外环路 17 号 18 层 1809 号

登封办事处地址: 登封市嵩山路 801 号 3 楼

联 系 人: 王先生

电 话: 15737192789

电子邮件: 1257988122@qq.com

## 第二章 响应人须知

响应人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：登封市人民医院 地 址：登封市中岳大街1号 联系人： 苗先生 电 话： 18538169188
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：中晟育兴咨询管理有限公司 地 址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）商务外环路17号18层1809号 登封办事处地址：登封市嵩山路801号3楼 联 系 人：王先生 联系电话：15737192789 电子邮件：1257988122@qq.com
1.1.4	项目名称	登封市人民医院区域影像中心和区域医学检验中心升级改造项目一核医学科
1.1.5	项目地点	登封市人民医院
1.1.6	最高投标限价或其计算方法	本项目招标控制价为：1531134.85元，响应人投标报价高于招标控制价的按废标处理。
1.2.1	资金来源	自筹资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.2.4	标段划分	本项目共划分为一个标段

1.3.1	招标范围	工程量清单范围内的全部内容
1.3.2	工期	60日历天
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	响应人资格要求	<p>(1) 本项目不接受联合体投标；</p> <p>(2) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) 响应人须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质；项目负责人须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格且具有有效的安全生产考核合格证书；</p> <p>(7) 响应人须提供在“信用中国” (<a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a>) 网站中查询“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”；“中国政府采购网” (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>) 网站中查询“近三年政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页、内容进行截图或拍照（内容要完整清晰）打印并加盖响应人公章（查询日期应在公告发布日期之后）；列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、近三年政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，不得参与本次采购活动；</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织，自行安排
1.10.1	投标预备会	不举行

1.10.2	响应人提出问题的截止时间	投标截止前7天
1.10.3	采购人澄清时间	投标截止前5天
2.1	构成竞争性磋商文件的其他材料	除磋商文件外，采购人在磋商期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其他有效正式函件等内容均是磋商文件的组成部分。
3.3.1	磋商有效期	响应文件截止之日起60日历天
3.4.1	磋商保证金	<p>磋商保证金缴纳形式：银行转账，投标单位基本账户转账，转账时写明保证金用途，如“此款为××××××项目磋商保证金”内容。</p> <p>磋商保证金缴纳金额：</p> <p>人民币： 贰万 元整（¥：20000 元）</p> <p>汇款账户：登封市公共资源交易中心</p> <p>开户行：河南登封农村商业银行股份有限公司城关支行</p> <p>账 号：00401 01160 00003 760197</p> <p>缴纳时间：下载竞争性磋商文件后，响应文件递交截止时间前。（以到账时间为准，一次足额缴纳）</p> <p>注：各响应人在缴纳投标保证金时要注意基本账户信息与在登封市公共资源交易中心备案的本账户信息保持一致。若缴纳信息出现异常（非诚信基本户打入），导致投标无效的后果由响应人自负。（若响应人基本账户信息变更请在缴纳投标保证金前及时到登封市公共资源交易中心变更）</p>
3.4.3	磋商保证金的退回	未中标的响应单位的保证金在成交通知书发出之日起5日内退还。采购人书面合同签订后10日内向成交人退还磋商保证金
3.5.2	近年财务状况的年份要求	财务审计报告（2018 或 2019 年度）
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许



3.7.3	签字或盖章要求	按磋商文件规定签字或盖章
3.7.4	响应文件份数	开评标活动全部采用电子方式进行，不再要求投标人开评标现场递交纸质投标文件，全部以投标人提交的电子投标文件为准。
4.4	响应文件上传的截止时间为	2020年6月24日上午9时00分
4.5	递交响应文件地点	在登封市公共资源交易中心交易系统中上传加密版响应文件
5.1	磋商时间和地点	<p>磋商时间：同响应文件上传截止时间(加密电子响应文件必须凭制作响应文件所用的 CA 密钥完成解密)。</p> <p>磋商地点：登封市公共资源交易中心平台远程开标大厅</p> <p>注：“响应文件上传”，各响应人（供应商）须在投标截止时间前通过企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子响应文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请响应人（供应商）在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。响应人（供应商）在交易中心投标系统无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时与登封市公共资源交易中心联系。逾期上传的或者未上传的响应文件，采购人不予受理。</p> <p>根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在竞争性磋商文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅 <a href="http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>，在线准时参加开标活动，在开标前 1 小时可以签到，等招标代理开启解密环节后，响应人 can 开始解密、答疑</p>

		澄清等。
6.1.1	磋商小组的组建	评标委员会构成：3人，其中采购人代表 1 人，专家评委2人。 评标专家确定方式：从相关专家库中通过随机方式抽取
10	需要补充的其他内容	
10.1	招标代理服务费：按中标价的1.3%，由成交人支付。	
10.2	本项目最终成交单位在领取成交通知书时，需提供纸质响应文件正副本各 1 份，非加密电子响应文件(U 盘)1 份，U 盘不再退还；未成交单位在成交公告发布之后送纸质版响应文件 1 正、U 盘电子版 1 份。	

## 1. 总则

### 1.1 适用范围

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，编制本项目磋商文件。

### 1.2 采购项目说明

1.2.1 本项目采购人：见响应人须知前附表。

1.2.2 本项目招标代理机构：见响应人须知前附表。

1.2.3 本项目名称：见响应人须知前附表。

### 1.3 定义及解释

1.3.1 采购人：依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.3.2 招标代理机构：取得政府采购招标代理资质，受采购人委托组织招标活动的社会中介组织。

1.3.3 服务：系指根据本磋商文件规定响应人须承担的服务以及其他类似的义务等。

1.3.4 响应人：响应人是响应磋商文件、参加磋商竞争的中华人民共和国境内的法人。

1.3.5 响应文件：指响应人根据磋商文件提交的所有文件。

1.3.6 磋商小组：依据《中华人民共和国政府采购法》和《评标委员会和评标方法暂行规定》及有关法律、法规的规定依法组建的专门负责本次评标工作的临时机构。

1.3.7“日期”或“天”：指日历天。

1.3.8 合同：指依据本次采购招标结果签订的协议或合约文件。

1.3.9 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对磋商文件内容的理解和解释。

#### **1.4 采购内容、数量及标段划分和服务质量要求**

1.4.1 本次采购内容、及标段划分：见响应人须知前附表。

1.4.2 本项目的质量标准：见响应人须知前附表。

#### **1.5 响应人资质条件和能力**

1.5.1 响应人资质及能力要求：见响应人须知前附表。

1.5.2 是否接受联合体：不接受

#### **1.6 费用承担**

响应人准备和参加磋商活动发生的费用自理，不论磋商的结果如何，采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### **1.7 保密**

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### **1.8 语言文字**

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释，对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### **1.9 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### **1.10 预备会**

1.10.1 响应人须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按响应人须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清响应人提出的问题。

#### **1.11 分包**

是否允许分包：见响应人须知前附表。

## 2. 磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- 1、磋商函及磋商函附录
- 2、法定代表人身份证明
- 3、法定代表人授权委托书
- 4、磋商保证金
- 5、已标价工程量清单
- 6、施工组织设计
- 7、项目管理机构
- 8、资格审查资料
- 9、其他资料

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

### 2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 响应人应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时提出，以便补齐。

2.2.2 磋商文件的澄清将在响应人须知前附表规定的提交响应文件截止时间 5 天前在“登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区域进行公布（不再另行通知）。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天，相应延长提交响应文件截止时间。

### 2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在提交响应文件截止 5 天前，采购人可以修改磋商文件，并在“登封市公共资源交易中心网站”答疑澄清区域进行公布（不再另行通知），但不指明澄清问题的来源，请各响应人及时关注交易平台，因响应人未看到或其他原因造成的损失，由响应人自行承担。不足 5 天的，顺延递交响应文件截止期。

## 3. 响应文件

### 3.1 响应文件的组成

详见第六章“竞争性磋商响应文件格式”。

### 3.2 磋商报价

3.2.1 响应人应按响应文件格式中的要求填写相应表格。

3.2.2 响应人在响应文件递交截止时间前修改响应函中的报价总额，应同时修改响应文件中的相应报价。

3.2.3 采购人设有最高限价的，响应人的报价不得超过最高限价，最高限价（采购预算）在响应人须知前附表中载明。

3.2.4 成交人不得以任何理由在磋商截止后对磋商报价予以修改，报价在磋商有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的磋商，将被视为非实质性响应磋商而予以拒绝。

### 3.3 磋商保证金

3.3.1 未按竞争性磋商文件规定提供磋商保证金的响应文件，将被拒绝接收其响应文件。

3.3.2. 未被定为成交人的保证金，自成交人成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还其磋商保证金。

3.3.3. 被确定为成交人的保证金，自合同签订之日起 5 个工作日内退还其磋商保证金。

3.3.4 若发生下列情况之一，磋商保证金将不再退还：

3.3.5 在磋商有效期内，响应人自行撤消投标；

3.3.5 成交人未按竞争性磋商文件规定签订合同。

3.3.6 提供虚假证明材料的

### 3.4 磋商有效期

3.3.1 在响应人须知前附表规定的磋商有效期内，响应人不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人可以延长磋商有效期。响应人同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；

响应人拒绝延长的，其响应文件失效，但响应人有权收回其磋商保证金。

### 3.5 资格审查资料

见第三章评审办法前附表。

### 3.6 备选方案

除响应人须知前附表另有规定外，响应人不得递交备选磋商方案。

### 3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，磋商函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件有关工期、磋商有效期、采购内容等实质性内容作出响应。

3.6.3 获取竞争性磋商文件后，响应人请到登封市公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，使用安装后的最新版本投标文件制作工具查看或导出网招文件内容，并制作电子投标文件；

3.6.4 响应文件应有响应人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章。委托代理人签字或盖章的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见响应人须知前附表。

## 4. 磋商

### 4.1 响应文件的密封和标记

开评标活动全部采用电子方式进行，以响应人提交的电子响应文件为准。

### 4.2 响应文件的递交

根据《登封市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知》，本项目采用“远程不见面”开标方式，响应人无需到开标现场，响应人应当在竞争性磋商文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅 <http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>，在线准时参加开标活动，在开标前1小时可以可以签到，等招标代理开启解密环节后，响应人可以开始解密、答疑澄清等。

响应人应在响应须知前附表规定的时间将响应文件上传至前附表指定的开标地点。各响应人须在投标截止时间前用企业身份认证锁（CA 密钥）登陆登封市公共资源交易中心网站上传加密的电子响应文件到系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请响应人（供应商）在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确，因响应人上传文档不规范造成的损失，由响应人自行承担。响应人(供应商)在交易中心投标系统无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时与登封市公共资源交易中心联系。

逾期上传/送达的或者未上传/未送达指定地点的加密版响应文件，采购人不予受理。

### 4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前，响应人可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.3.2 修改的内容为响应文件的组成部分，同时应修改并重新上传加密版响应文件。

## 5. 磋商开始

### 5.1 磋商时间和地点

届时请各响应人登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并通过企业身份认证锁（CA 密钥）进行文件解密、答疑澄清等，在规定时间内未进行二次报价的则电子文件中的报价为最终磋商报价。不见面开标相关事宜请查阅登封市公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《登封市公共资源交易平台不见面开标系统使用指南》。

### 5.2 磋商程序

5.2.1、磋商小组对磋商文件进行熟悉确认。

5.2.2、磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

5.2.3、资格评审审查：磋商开始后，代理机构及采购人组成资格审查小组依据磋商文件规定，对通过形式评审的响应人进行审查，以确定磋商响应人是否具备参与磋商的资格。

5.2.4、形式评审审查：磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件中的形式评审进行审查，以确定磋商响应人是否具备参与磋商的资格。

5.2.5、响应性评审审查：磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对通过资格评审的响应人进行审查，以确定磋商响应人是否具备参与磋商的资格。

5.2.6、围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与单一响应人分别进行磋商。按各响应人

递交响应文件的顺序进行磋商。

5.2.7、磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人(业主)代表确认。并以书面形式通知所有参加磋商的响应人，该变动是磋商文件的有效组成部分。响应人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的应当附法定代表人授权书。响应人应根据磋商小组的要求，以书面形式在规定时间内做出响应，未做出响应的响应文件将被视为无效竞标。若磋商小组没有实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，则响应人的最后报价不得高于首次报价，否则按废标处理。

5.2.8、磋商小组对符合采购需求的响应人进行两轮报价；响应人只有通过形式评审、资格评审、响应性评审后方可进入第二轮最终报价，在规定的时间内提交报价，最终报价不得超过响应文件中报价。

5.2.9、经磋商确定最终采购需求，由磋商小组采用综合评分法对通过初步评审的响应人

## **6. 磋商小组**

### **6.1 磋商小组**

磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见响应人须知前附表。

### **6.2 磋商原则**

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 磋商**

磋商小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

除响应人须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见响应人须知前附表。采购人将依序确



定排名第一的响应人为成交人，若第一成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新磋商。

## 7.2 成交通知

在本章第 3.3 款规定的磋商有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的响应人。

## 7.3 签订合同

7.3.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 提交响应文件截止时间止，响应人少于 3 个的；
- (2) 经磋商小组评审后否决所有响应文件的。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与响应人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对响应人的纪律要求

响应人不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者谈判小组行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；响应人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### 9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

#### **9.5 投诉**

响应人和其他利害关系人认为本次磋商活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

#### **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见响应人须知前附表

## 第三章 评审办法（综合评估法）

### 评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	响应人名称	与营业执照、资质证书一致
		签字盖章	按响应文件格式要求，有法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章
		响应文件格式	符合“竞争性磋商第六章响应文件格式”的要求
2.1.2	资格 评审 标准	具有独立承担民事责任的能力	响应人应持有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照、开户许可证
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	需提供财务审计报告（2018 或 2019 年度）
		有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录	提供近三个月以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明。
		参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加本项目准备活动前三年内无重大违法记录的声明
		资格条件	响应人须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质；项目负责人须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格且具有有效的安全生产考核合格证书；
		信用查询	提供“信用中国”和“中国政府采购网”网站查询页面截图或拍照的复印件并加盖公章。
2.1.3	响	工期	符合第二章“响应人须知”工期规定

	应 性 评 审 标 准	磋商有效期	符合第二章“响应人须知”磋商有效期规定
		质量要求	符合第二章“响应人须知”质量要求规定
		磋商保证金	符合第二章“响应人须知”磋商保证金规定
		磋商报价	磋商报价在规定的报价要求范围之内且未超出控制价
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量
<b>条款号</b>	<b>条款内容</b>		<b>编列内容</b>
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)		总分：100 分，其中： 1、技术部分：52 分 2、投标报价：30 分 3、商务部分：18 分
2.2.2	评标基准价计算方法		评分基准价：满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价（最终报价）为磋商基准价。
<b>条款号</b>	<b>评分因素</b>		<b>评分标准</b>
技术 部分 (52) 分	施 工 组 织 设 计 评 分 标 准 52 分	内容完整性和编制水平	根据齐全、准确、清晰情况得 0-7 分；
		施工方案与技术措施	根据方案、措施情况得 0-7 分；
		质量管理体系与措施	根据质量的技术组织措施情况得 0-7 分；
		安全管理体系与措施	根据安全施工的技术组织措施情况得 0-6 分；
		环境保护管理体系与措施	根据管理措施情况得 0-5 分；
		工程进度计划与措施	根据措施计划情况得 0-5 分
		施工机械配备计划	根据施工机械配备情况得 0-5 分；
		劳动力配备计划	根据计划情况得 0-5 分；
		施工总平面图	0—5 分；
		<b>注：以上项目如有缺项，该项内容按0分计。</b>	

<p>投标报价 (30) 分</p>	<p>磋商报价 (30分)</p>	<p>1. 磋商报价低于招标控制价且通过初步评审的响应人为有效响应人。</p> <p>2. 满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价(最终报价)为磋商基准价,其价格分为满分 30 分。其他响应人的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>磋商报价得分=(磋商基准价/磋商报价)×30</p> <p>注: (1) 为了促进中小企业发展,根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库[2011]181 号的规定,给予小型和微型企业产品(响应人为小微企业且提供的所有投标产品均为小微企业生产产品)价格 6%的扣除,用扣除后的价格参与评审,但响应人须提交《中小企业声明函》见附件 1 及中小企业证明材料。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300 号)。</p> <p>(2) 根据财政部司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库(2016)68 号)和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017)141 号)规定,给予监狱和残疾人福利企业(响应人为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品)价格 6%的扣除,用扣除后的价格参与评审。</p> <p>监狱企业作为供应商须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则不予认定。残疾人福利企业作为供应商须符合财库(2017)141 号文件要求的条件,</p>
------------------------	-----------------------	--

		<p>并出具《残疾人福利企业声明函》，否则，不予认定。</p> <p>(3) 同一响应人，中小微企业和监狱企业及残疾人福利企业价格扣除优惠不可重复享受，仅给予一次价格 6% 的扣除。</p>
商务部分 (30) 分	企业信用 (+3分、-4分)	<p>响应人信用等级为 AAA 等级的加 3 分，信用等级为 AA 等级的加 2 分，信用等级为 A 等级的加 1 分；</p> <p>对 B 至 BBB 等级的投标企业可得 1 分；</p> <p>对 C 等级的投标企业，CCC 者减 1 分，CC 者减 2 分，C 者减 3 分；</p> <p>对响应人在投标时未提供其信用等级报告的，在总分基础上扣 4 分。</p> <p>注：企业信用报告以响应人提供的郑州市政府信用管理部门认可的信用评价机构出具的信用报告原件扫描件为准。响应人为外地企业的，可以当地市级以上信用管理部门认可的信用评价机构出具，并经郑州市政府信用管理部门备案的信用报告的原件扫描件为准或有郑州市政府信用管理部门认可的信用评价机构出具的信用报告的原件扫描件。</p> <p>不符合以上要求的，本项不得分。</p>
	其他因素评分标准 (15分)	<p>1、对保证工程质量及详细的质量违约处罚措施的承诺 (3 分)；</p> <p>2、对保证安全文明施工及详细的安全事故处罚措施的承诺 (3 分)；</p> <p>3、对保证工期及详细的工期违约处罚措施的承诺 (3 分)；</p> <p>4、对项目部管理人员到岗的承诺 (3 分)；</p> <p>5、对保证按时支付农民工工资的违约、处罚的承</p>

		<p>诺（3分）；</p> <p>评委根据响应人每项措施可行性及严厉程度酌情打分，没有具体处罚措施、缺项的该项得0分。</p>
--	--	---

## 1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，综合评分相等时，以报价得分高的优先；报价得分也相等的，由采购人自行确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式检查评审标准：见磋商程序及办法前附表。
- 2.1.2 资格性检查评审标准：见磋商程序及办法前附表。
- 2.1.3 响应性检查评审标准：见磋商程序及办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

- （1）技术部分：见磋商程序及办法前附表。
- （2）投标报价：见磋商程序及办法前附表。
- （3）商务部分：见磋商程序及办法前附表。

## 3. 评审程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第2.1款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 响应人有以下情形之一的，其响应文件作无效处理：

- （1）响应文件载明的采购项目完成期限超过磋商文件规定的期限；
- （2）明显不符合采购内容及要求的；
- （3）不响应磋商文件中规定的其他实质性要求；
- （4）响应文件制作机器码一致的；

### 3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 响应人的最终得分以全部小组成员打分的算术平均值为准，作为该响应人的最终得分。

3.2.4 在磋商过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致使磋商小组意见有分歧且又难以协商一致的问题，均由磋商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

### 3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求响应人对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏离进行补正。磋商小组不接受响应人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。响应人的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

### 3.4 评审结果

磋商结束后，磋商小组编写评审报告，根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序向采购人推荐3名成交候选人。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选响应人。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。



## 第四章 合同条款及补充条款

### 第一部分 合同协议书

发包人（全称）： \_\_\_\_\_

承包人（全称）： \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

#### 一、工程概况

1. 工程名称： \_\_\_\_\_ 。
2. 工程地点： \_\_\_\_\_ 。
3. 工程立项批准文号： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 。
4. 资金来源： \_\_\_\_\_ 。
5. 工程内容： \_\_\_\_\_ 。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件 1）。

6. 工程承包范围：  
\_\_\_\_\_。

#### 二、合同工期

计划开工日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

计划竣工日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

工期总日历天数： \_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：（1）安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_。

五、项目负责人

承包人项目负责人：\_\_\_\_\_。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标文件；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

### 七、承诺

1. 承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并在缺陷责任期内对工程缺陷承担维修责任。
2. 发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。
3. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，但不得背离本协议第六条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分。

### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

### 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

### 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

### 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

### 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人(公章)：\_\_\_\_\_ 承包人(公章)：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_ 委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

见 GF—2013—0201 建设工程施工合同第二部分通用合同条款

### 第三部分 专用合同条款

(由合同双方参考标准合同有关条款自行约定)

## 第五章 工程量清单

(另附)

## 第六章 竞争性磋商响应文件格式

正本

\_\_\_\_\_（项目名称）

# 响 应 文 件

项目编号：\_\_\_\_\_

响 应 人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、磋商保证金
- 五、已标价工程量清单
- 六、施工组织设计
- 七、项目管理机构
- 八、资格审查资料
- 九、其他资料



## 一、磋商函及磋商函附录

### (一) 磋商函

\_\_\_\_\_ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了 \_\_\_\_\_ (项目名称) 磋商文件的全部内容，愿意以人民币(大写) \_\_\_\_\_ (¥ \_\_\_\_\_) 的投标总报价，工期 \_\_\_\_\_ 日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到 \_\_\_\_\_。
2. 我方承诺在竞争性磋商文件规定的磋商有效期内不修改、撤销响应文件。
3. 如我方中标：
  - (1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。
  - (2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
  - (3) 我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。
  - (4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。
5. \_\_\_\_\_ (其他补充说明)。

响应人： \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

地址： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## (二) 磋商函附录

项目名称					
响应人					
投标报价	(大写) _____元 (小写) _____元 (响应人应在此填列第一次报价,但以响应人最后一次的磋商报价为成交价)				
项目负责人		执业资格		编号	
投标质量					
投标工期	_____日历天				
磋商有效期	响应文件截止之日起____日历天				
备注					

响应人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

响应人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人的身份证明

响应人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、法定代表人授权委托书

本人 \_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（响应人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

代理人无转委托权。

**附：委托代理人身份证扫描件。**

响 应 人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、磋商保证金

(附保证金转账凭证及开户许可证复印件并加盖公章)

## 五、已标价工程量清单

## 六、施工组织设计

根据项目特点编制施工组织设计





## (二) 主要人员简历表

应附项目负责人身份证、注册建造师证书、安全生产考核合格证、继续再教育合格证（如需）、劳动合同、社保证明、毕业证、职称证等复印件，如有管理过的项目业绩须附合同协议书复印件。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目	担任职务	发包人及联系电话		

## 八、资格审查资料

## (一) 响应人基本情况表

响应人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		职称		电话	
技术负责人	姓名		职称		电话	
成立时间				员工总人数:		
企业资质等级				其 中	项目经理	
统一社会信用代码					高级职称 人员	
注册资金					中级职称 人员	
开户银行					初级职称 人员	
账号					技 工	
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照副本、企业资质证书副本、安全生产许可证副本等材料的复印件。

(二) 审计报告（2018年度或2019年度）

## (三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后需附中标通知书及合同协议书。

## (四) 正在施工的和新承接的项目情况表

合同名称	
合同项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划完工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
监理人和总监理工程师 以及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后需附中标通知书及合同协议书。

(五) 有依法缴纳税收和社会保障基金的良好记录（提供近三个月以来任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明。）

(七) 项目负责人无在建工程承诺书（格式自拟）

(八) 信用查询（响应人须提供在“信用中国”（<http://www.creditchina.gov.cn/>）网站中查询“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”；“中国政府采购网”

（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）网站中查询“近三年政府采购严重违法失信行为记录名单”，将查询结果网页、内容进行截图或拍照（内容要完整清晰）打印并加盖响应人公章（查询日期应在公告发布日期之后）；列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、近三年政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，不得参与本次采购活动；）

(九) 近三年无重大违法活动及安全事故记录的声明

项目名称：\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_（采购人）：

\_\_\_\_\_（响应人名称）郑重声明，我方参加本项目招标活动前三年内无重大违法活动及安全事故的记录，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

## 九、其他资料

响应人认为有必要提交的其他资料

附件一：

中小企业声明函格式

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：响应单位声明为中小企业的，中标后必须提供由中小企业主管部门出具的企业证明资料，否则将取消中标资格。